



Številka: CE-Tu-20-3/2/2025/SKR/tor

Datum: 18. 3. 2025

Objavljeno na spletni strani VDT RS: **19. 3. 2025**

Rok za prijavo: **15 dni**, ki začne teči naslednji dan od dneva objave

Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 - uradno prečiščeno besedilo in naslednji; v nadaljevanju ZJU), Okrožno državno tožilstvo v Celju, Ljubljanska cesta 5, 3000 Celje,

objavlja javni natečaj za zasedbo **enega (1)** prostega uradniškega delovnega mesta za nedoločen čas:

VIŠJI PRAVOSODNI SVETOVALEC (PDI)

Novega sodelavca vabimo v prijetno delovno okolje, z drsnim delovnim časom, ki omogoča usklajevanje poklicnega ter zasebnega življenja.

Kandidati, ki se bodo prijavi na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- univerzitetni diplomirani pravnik/druga stopnja/ (diplomirani pravnik (UN) in magister prava ali magister prava na podlagi enovitega magistrskega študijskega programa),
- pravniški državni izpit,
- izpit iz Državnotožilskega reda,
- obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Če izbrani kandidat nima opravljenega obveznega usposabljanja za imenovanje v naziv, bo

moral to usposabljanje opraviti najpozneje v enem letu od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Na obvezno usposabljanje ga bo napotil predstojnik skladno s prvim odstavkom 89. člena ZJU.

Če izbrani kandidat še nima opravljenega izpita iz poznavanja določil Državnotožilskega reda bo moral, skladno z določbo petega odstavka 136. člena Zakona o državnem tožilstvu (Ur. l. RS, št. 58/11 in naslednji), opraviti ta izpit v enem letu po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe (13. točka 6. člena ZJU).

Na podlagi petega odstavka 54. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih javne uprave in pravosodnih organih (Ur. l. RS, št. 58/03 in naslednji) se za delovna mesta oziroma nazive, za katere se ne zahteva specializacija, magisterij znanosti ali doktorat, zahteva pa se univerzitetna izobrazba ali visoka strokovna izobrazba s specializacijo oziroma magisterijem znanosti, predpisane delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da naloge na tem delovnem mestu opravlja javni uslužbenec, ki ima magisterij znanosti, doktorat oziroma zaključen specialistični študij.

Delovno področje:

- proučevanje zadev, ki mu jih dodeli pravosodni funkcionar, priprava strokovne podlage za sprejem odločitve, priprava odločitve, priprava obrazložitve odločitve,
- zastopanje strank po pooblastilu funkcionarja pred sodišči in drugimi organi,
- spremljanje in proučevanje prakse tujih sodišč ter tuje strokovne literature,
- sprejemanje vlog in izjav strank na zapisnik, zasliševanje strank, prič in izvedencev po naročilu funkcionarja v posameznih zadevah izven glavne obravnave, opravljanje priprav za glavno obravnavo, vodenje obravnave,
- izvrševanje zadev uprave organa,
- vodenje in koordiniranje dela osebja organa,
- priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa,
- opravljanje najzahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju, in materialnimi predpisi,
- sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa,

- priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij,
- priprava dogovorov za odvrščanje pregona in spremljanje izvrševanja dogovorov,
- druge naloge, določene s področnimi predpisi,
- opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo in ustrezno dokazilo kandidata (**fotokopija diplome**) o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katerega mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo in ustrezno dokazilo (**fotokopija potrdila**) o izpolnjevanju pogoja glede pravniškega državnega izpita, iz katerega mora biti razviden datum opravljenega izpita in evidenčna številka potrdila;
3. izpis ocen pridobljenih na pravniškem državnem izpitu;
4. opis delovnih izkušenj in ustrezno dokazilo (**pogodba o zaposlitvi in izpis ZPIZ o pokojninski dobi**) iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušnjah (navedba časa trajanja delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu oz. navedba časa opravljanja dela izven delovnega razmerja, vključno s kratkimi opisom dela, ki ga je kandidat opravljal pri posameznem delodajalcu);
5. pisno izjavo kandidata in ustrezna dokazila, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot 6 mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
6. pisno izjavo kandidata, da za namen tega natečajnega postopka Okrožnemu državnemu tožilstvu v Celju, dovoljuje pridobitev podatkov iz 5. točke iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj k prijavi priloži tudi potrdila, ki dokazujejo pridobljena dodatna znanja, veščine in sposobnosti oziroma izkušnje.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi dokazil priloženih k prijavi, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

V skladu z 12. členom Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in pravosodnih organih (Ur. I. RS, št. 139/06 in 104/10) se v izbirni postopek uvrstijo popolne in pravočasno prispеле prijave. V izbirni postopek za zasedbo uradniškega delovnega mesta se uvrstijo kandidati, ki izpolnjujejo natečajne pogoje.

Kandidati, ki bodo poslali nepopolne vloge, brez zahtevanih izjav in dokazil bodo pozvani na dopolnitev vloge, kjer se jim bo določil rok za odpravo pomanjkljivosti (67. člen Zakona o upravnem postopku (Ur. I. RS, št. št. 24/06 in naslednji).

Izbrani kandidati bodo delo na uradniškem delovnem mestu opravljali v nazivu višji pravosodni svetovalec III (PDI), z možnostjo napredovanja v naziv višji pravosodni svetovalec II (PDI) oz. višji pravosodni svetovalec I (PDI). Z izbranimi kandidati bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas s polnim delovnim časom in s 6 mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidati bodo delo opravljali v prostorih Okrožnega državnega tožilstva v Celju, Ljubljanska cesta 5, Celje, po potrebi tudi na Zunanjem oddelku v Velenju, Prešernova cesta 1, Velenje.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo »Javni natečaj za delovno mesto višji pravosodni svetovalec (PDI) na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju«, na naslov: Okrožno državno tožilstvo v Celju, Ljubljanska cesta 5, 3000 Celje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: kadrovska.celje@dt-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani Vrhovnega državnega tožilstva RS, Vilharjeva cesta 23, Ljubljana: www.dt-rs.si/zaposlitve.

Informacije o izvedbi javnega natečaja dobite na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju, v kadrovski službi, na tel. št. 03 42 75 847 oziroma v uradu na tel. št. 03 42 75 804.

Opomba: V besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

mag. Simona Kuzman Razgoršek
višja državna tožilka
vodja tožilstva