



OKROŽNO DRŽAVNO TOŽILSTVO
V KRANJU

Številka: KR-Tu-20-3/3/2026

Datum: 24.9.2026

Objavljeno na spletni strani VDT RS: 24. 9. 2026

Rok za prijavo: 10 dni, ki začne teči naslednji dan od dneva objave

Na podlagi 63. in 64. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 32/25 in naslednji, v nadaljevanju ZJU-1), **Okrožno državno tožilstvo v Kranju**, Nazorjeva 1, 4000 Kranj,

objavlja **javni natečaj** za zasedbo **enega (1)** prostega uradniškega delovnega mesta

VIŠJI PRAVOSODNI SVETOVALEC (PDI)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- Izobrazba:
visokošolska univerzitetna izobrazba (prejšnja) - univerzitetni diplomirani pravnik ali visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja) – diplomirani pravnik (UN) in magistrska izobrazba (druga bolonjska stopnja) – magister prava ali magistrska izobrazba (na podlagi enovitega študijskega programa) – magister prava,
- pravniški državni izpit,
- izpit iz Državnotožilskega reda, ki ga kandidat lahko opravi naknadno,
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika,
- državljanstvo Republike Slovenije,
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Če izbrani kandidat še nima opravljenega izpita iz poznavanja določil Državnotožilskega reda, bo moral ta izpit, skladno z določbo 136. člena Zakona o državnem tožilstvu (Ur. l. RS, št. 58/2011 in naslednji; v nadaljevanju ZDT-1), opraviti najkasneje v enem letu po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Skladno s 13. točko 6. člena ZJU-1 se kot delovne izkušnje šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista raven izobrazbe, in čas pripravnštva na isti ravni izobrazbe,

ne glede na to, ali je bila pogodba o zaposlitvi sklenjena oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno raven nižja izobrazba, razen pripravništva na takem delovnem mestu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo brez sklenjene pogodbe o zaposlitvi na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo s pogodbo o zaposlitvi oziroma z verodostojno listino, iz katerih sta razvidna obdobje opravljanja in zahtevnost dela ter raven izobrazbe, ki se zahteva za opravljanje tega dela. Delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila v času opravljanja poklicne funkcije v državnih organih ali lokalnih skupnostih, se štejejo za delovne izkušnje, ki jih je oseba pridobila z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva izobrazba, pridobljena po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazba, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljene po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven slovenskega ogrodja kvalifikacij.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo v primerih, določenih v tretjem odstavku 62. člena Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in pravosodnih organih (Ur. l. RS, št. 107/25 in naslednji).

Delovno področje:

- proučevanje zadev, ki mu jih dodeli pravosodni funkcionar, priprava strokovne podlage za sprejem odločitve, priprava odločitve, priprava obrazložitve odločitve;
- zastopanje strank po pooblastilu funkcionarja pred sodišči in drugimi organi;
- spremljanje in proučevanje prakse tujih sodišč in tuje strokovne literature;
- sprejemanje vlog in izjav strank na zapisnik, zasliševanje strank, prič in izvedencev po naročilu funkcionarja v posameznih zadevah izven glavne obravnave, opravljanje priprav na glavno obravnavo, vodenje obravnave;
- izvrševanje zadev uprave organa;
- vodenje in koordiniranje dela osebja organa;
- priprava splošnih aktov in drugih strokovnih ter organizacijskih gradiv in navodil organa;
- opravljanje najzahtevnejših strokovnih del skladno s predpisi, ki urejajo postopek na posameznem področju in materialnimi predpisi;
- sprejem odločitev in priprava strokovnih podlag za najpomembnejše odločitve na področju delovanja organa;
- priprava pomembnejših poročil, analiz in informacij;
- priprava dogovorov za odvrčanje pregona in spremljanje izvrševanja dogovorov;
- druge naloge določene s področnimi predpisi;
- opravljanje drugih strokovnih del po odredbi predstojnika pravosodnega organa.

Prijava mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven izobrazbe, smer ter datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja,

- pridobljen strokovni naziv in izobraževalna ustanova, pri kateri je bila izobrazba pridobljena,
2. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede pravniškega državnega izpita, iz katere mora biti razviden datum opravljenega izpita in evidenčna številka potrdila;
 3. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj: kandidat navede vse dosedanje delovne izkušnje, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja oziroma dela pri posameznem delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu, ter navede raven zahtevane izobrazbe za opravljanje dela,
 4. izjavo kandidata, da:
 - je državljan Republike Slovenije,
 - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
 - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
 5. izjavo kandidata, da izpolnjuje vse pogoje za razpisano delovno mesto,
 6. izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Okrožnemu državnemu tožilstvu v Kranju pridobitev podatkov iz uradnih evidenc,
 7. izjavo kandidata, da soglaša s tem, da bo Okrožno državno tožilstvo v Kranju osebne podatke, ki jih je navedel v prijavi za prosto delovno mesto in v tej izjavi, obdelovalo v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in določili Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR) izključno za namen izvedbe predmetnega javnega natečaja.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo na uradniškem delovnem mestu opravljal v nazivu višji pravosodni svetovalec III (PDI), z možnostjo napredovanja v naziv višji pravosodni svetovalec II (PDI) in višji pravosodni svetovalec I (PDI), v razponu od 23. do 33. plačnega razreda. Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in z 6 mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Okrožnega državnega tožilstva v Kranju.

Izhodiščni plačni razred za razpisano delovno mesto v nazivu višji pravosodni svetovalec III (PDI) je 23. plačni razred (2.424,22 EUR bruto), pri čemer kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače v vrednosti tega plačnega razreda postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 95/24 in naslednji).

V izbirni postopek se v skladu s 65. členom ZJU-1 ne uvrsti kandidat, ki pošlje prijavo prepozno, kandidat, ki pošlje nepopolno prijavo ter kandidat, ki na dan izteka roka za vložitev prijave ne izkazuje izpolnjevanja natečajnih pogojev.

Kandidati oddajo elektronsko prijavo na prijavnem obrazcu **z označbo** »za javni natečaj – Višji pravosodni svetovalec (PDI)« **v roku 10 dni** od dneva objave javnega natečaja na spletnem mestu Vrhovnega državnega tožilstva RS, **na elektronski naslov organa:** urad.kr@dt-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na navedeni elektronski naslov, ni bila vložena.

Obveščanje v postopku javnega natečaja poteka po elektronski poti na elektronski naslov kandidata, s katerega je poslal prijavo na javni natečaj, ali ki ga je za namen obveščanja v postopku navedel v prijavi.

Informacije o izvedbi javnega natečaja dobite v kadrovski službi, tel. št. 04 28 13 417, vsak delavnik od 9:00 do 10:00 ure.

Opomba: v besedilu natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Marija Marinka Jeraj
višja državna tožilka svétnica
vodja tožilstva