



Številka: SDT-Tu-20-4/7/2026/IP, nf/1

Datum: 18. 9. 2026

Objavljeno na spletni strani VDT RS: 21. 9. 2026

Rok za prijavo: 3 dni, ki začne teči naslednji dan od dneva objave

Na podlagi devetega odstavka 60. in 61. člena Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 32/25 v nadaljevanju: ZJU-1) in 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13 in naslednji; v nadaljevanju: ZDR-1), **Specializirano državno tožilstvo RS**, Trg OF 13, 1000 Ljubljana,

objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za nedoločen čas:

DOKUMENTALIST VI - vpisničar (št. DM 6002)

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- višja strokovna izobrazba,
- izpit iz Državnotožilskega reda,
- dovoljenje za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti »TAJNO«, ki ga kandidat lahko pridobi naknadno.

Poleg navedenih pogojev mora kandidat izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Če izbrani kandidat še nima opravljenega izpita iz poznavanja določil Državnotožilskega reda, bo moral ta izpit, skladno z določbo 136. člena Zakona o državnem tožilstvu (Ur. l. RS, št. 58/2011 in naslednji; v nadaljevanju: ZDT-1), opraviti najkasneje v enem letu po sklenitvi pogodbe o zaposlitvi.

Pri izbiri kandidata bomo upoštevali delovne izkušnje v skladu s 13. točko 6. člena ZJU-1 in 62. členom Uredbe o notranji organizaciji, sistemizaciji, delovnih mestih in nazivih v organih državne uprave, upravah lokalnih skupnosti in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 107/25 in naslednji).

Delovne naloge:

- vodenje predpisanih in potrebnih evidenc, opravljanje del v zvezi z vodenjem e-vpisnikov v skladu s predpisi, ki urejajo notranjo organizacijo in poslovanje državnih tožilstev ter obdelava podatkov,
- izdelovanje gradiv s strokovnega področja dela, ki se nanašajo na vodenje vpisnikov,
- sprejemanje, razvrščanje, klasificiranje in urejanje dokumentov in drugih pisanj ter kreiranje spisov,
- pisanje po nareku, diktafonu ali prepisovanje rokopisov vlog ali drugih pisanj,
- popisovanje, skeniranje in fotokopiranje dokumentacije,
- pisanje in odprema dopisov,
- priprava spisov za pregled dela pregledovalcev,
- pomoč pri zbiranju statističnih podatkov in pripravi poročil,
- priprava informacij s področja dela,
- druge naloge določene s področnimi predpisi,
- urejanje dokumentarnega in arhivskega gradiva,
- sodelovanje pri postopkih odbiranja arhivskega gradiva ter uničenja nepotrebnega dokumentarnega gradiva,
- po potrebi nadomeščanje javnih uslužbencev v EVS,
- opravljanje drugih strokovnih del in nalog po odredbi vodje, namestnika vodje, direktorja in vodje EVS.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec, leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu, kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu ter navede stopnjo zahtevnosti delovnega mesta;
3. pisno izjavo, da soglaša s tem, da se bo zanj opravilo varnostno preverjanje za dostop do tajnih podatkov stopnje tajnosti »TAJNO« v skladu z Zakonom o tajnih podatkih, v primeru, če kandidat dovoljenja nima;
4. pisno izjavo kandidata, da za namen postopka zaposlitev dovoljuje Specializiranemu državnemu tožilstvu pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc;
5. pisno izjavo, da soglaša s tem, da bo Specializirano državno tožilstvo RS osebne podatke, ki jih je navedel v prijavi za prosto delovno mesto in v tej izjavi, obdelovalo v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, in določili Splošne uredbe o varstvu osebnih podatkov (GDPR) izključno za namen izvedbe predmetne javne objave.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Prijava naj vsebuje tudi kratek življenjepis ter poleg formalne izobrazbe tudi druga znanja in veščine, ki jih je kandidat pridobil pri dosedanjem delu ali z usposabljanjem in izobraževanjem.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih izjav, na podlagi razgovora s kandidati oziroma s pomočjo morebitnih drugih metod preverjanja strokovne usposobljenosti kandidatov.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in šest (6) mesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Specializiranega državnega tožilstva RS, Trg OF 13, Ljubljana.

Izhodiščni plačni razred razpisanega delovnega mesta je 9 (1.602,70 € bruto) pri čemer kandidat pridobi pravico do izplačila osnovne plače postopno, na način iz 3. točke prvega odstavka 101. člena Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (Ur. l. RS, št. 95/24).

Kandidati oddajo elektronsko prijavo **z označbo** »javna objava – DOKUMENTALIST VI vpisničar, v roku 3 dni od dneva objave prostega delovnega mesta na spletnem mestu Specializiranega državnega tožilstva RS, tj. **do 24. 9. 2026, na elektronski naslov organa:** kadrovska.sdt@dt-rs.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z varnim elektronskim podpisom. Šteje se, da prijava kandidata, ki ni bila oddana na navedeni elektronski naslov, ni bila vložena.

Neizbrani kandidati bodo o neizboru pisno obveščeni najkasneje v 8 dneh po zaključenem postopku izbire.

Informacije o izvedbi javne objave daje Nina Ficko, tel. št. 01 434 1982, vsak delavnik od 10:00 do 11:00 ure.

Opomba: Uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

mag. Ivan PRIDIGAR
višji državni tožilec
vodja SDT RS

6.